

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Лицей №78 «Фарватер»
Приволжского района г. Казани

Протокол от 27.08 2019 г. № 1

Согласовано.

Председатель

Управляющего Совета

протокол от 27.08 2019 г. № 4



Утверждаю.

Директор МБОУ

«Лицей № 78 «Фарватер»,

Приволжского района г. Казани

А. Г. Урманчеева

Приказ от 31.08 2019 г. № 476

Положение
об организации работы групп по присмотру и уходу за
обучающимися школьного возраста
МБОУ «Лицей № 78 «Фарватер» Приволжского р-на г.Казани

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп по присмотру и уходу за детьми школьного возраста.

1.2. Группы по присмотру и уходу создаются в целях оказания помощи семье в присмотре за ребёнком.

1.3. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Законом РФ «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани.

1.4. Объём предоставляемой услуги по присмотру и уходу определяется в соответствии с запросом родителей (законных представителей) обучающихся.

1.5. Для предоставления обучающемуся услуги по присмотру и уходу заключается договор на оказание платных дополнительных услуг между родителями (законными представителями) обучающегося МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани.

1.6. За осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продлённого дня Учредитель Лицея вправе установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, и её размер, если иное не предусмотрено действующим Федеральным законом.

1.7. Группы по присмотру и уходу (далее ГПУ) – это услуга по присмотру и уходу за обучающимися, то есть образовательная деятельность в ходе её реализации не ведётся. Оказание такой услуги не включено в государственное задание Лицею. Финансирование присмотра и ухода, в том числе оплата труда педагогов, не может

осуществляться за счёт средств, полученных из бюджета в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, а значит, будет осуществляться за счёт платы, услуга будет оказываться как платная услуга.

2. Порядок комплектования групп по присмотру и уходу.

2.1. Открытие групп по присмотру и уходу и зачисление в них обучающихся осуществляется:

- при наличии заключённых между родителями (законными представителями) обучающегося и МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани. договоров на оказание платных дополнительных услуг по присмотру и уходу за обучающимися

- при наполняемости группы по присмотру и уходу от 20 до 30 человек, при этом группы могут быть: класс – группа, смешанные по параллелям, смешанные по возрасту.

2.2. Отчисление обучающегося из группы проводится путём расторжения договора на оказание платной дополнительной услуги по организации присмотра и ухода за обучающимся и изданием соответствующего приказа директора школы:

- на основании письменного заявления родителей (законных представителей),
- при выбытии обучающегося из лицея,
- при отсутствии оплаты за данную дополнительную услугу в порядке установленном в договоре на организацию данной платной дополнительной услуги,
- при пропуске обучающимся более чем 20% времени, указанного в договоре на оказание платных дополнительных услуг, кроме отсутствия по причине болезни при предоставлении медицинской справки.

3. Организация деятельности групп по присмотру и уходу.

3.1. Работа групп по присмотру и уходу строится в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Время, отведенное на самоподготовку, нельзя использовать на другие цели.

3.3. Недельная предельно допустимая нагрузка в группах по присмотру и уходу – 30 часов.

3.4. В приказе о функционировании групп по уходу и присмотру в текущем учебном году указывается:

- наполняемость групп,
- нагрузка воспитателей,
- режим и организация работы,
- ответственность на воспитателей за сохранность жизни и здоровья обучающихся,
- определения должностных обязанностей воспитателей,
- фамилия, имя, отчество и должность лица, на которого возлагается ответственность за организацию работы групп по присмотру и уходу за обучающимися в рамках оказания платных дополнительных услуг.

4. Управление группами по уходу и присмотру.

4.1. Функционирование групп по присмотру и уходу может осуществляться в течение учебного года.

4.2. Воспитатель групп по присмотру и уходу назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора лицея.

4.3. Воспитатель отвечает за соблюдение режима работы групп по присмотру и уходу, фиксирует посещаемость группы обучающимися, несёт ответственность за сохранность жизни и здоровья детей.

4.4. Ведение журнала группы по присмотру и уходу обязательно для воспитателей.

4.5. Общее руководство и контроль за деятельностью групп по присмотру и уходу осуществляет заместитель директора, курирующий данное направление в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора лицея.

5. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) за услугу по присмотру и уходу.

5.1 Плата с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода взимается на основании заключённого договора на организацию в рамках платных дополнительных услуг групп по присмотру и уходу между родителями (законными представителями) и МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани.

5.2. На 2019-2020 учебный год стоимость оказания данной услуги утверждена как:

Периоды	Время нахождения ребёнка в группе	Сумма к оплате
1 период	2 часа после окончания основных уроков	800 руб. в месяц
2 период	3 часа после окончания основных уроков	1200 руб. в месяц
3 период	4 часа после окончания основных уроков	1600 руб. в месяц
4 период	5 часов после окончания основных уроков	2000 руб. в месяц
За каждый полный или неполный час услуги после 4 периода		1000 рублей

В случае пребывания обучающегося в группе:

- свыше времени 1 периода оплата осуществляется в размере 2 периода,
- свыше времени 2 периода оплата осуществляется в размере 3 периода,
- свыше времени 3 периода оплата осуществляется в размере 4 периода
- свыше времени 4 периода оплата осуществляется за каждый полный или неполный час услуги в размере 1000 рублей.

На услугу по присмотру и уходу за обучающимся распространяются все льготы, установленные Управляющим Советом на Платные дополнительные образовательные услуги.

Другие скидки и льготы устанавливаются решением Управляющего Совета и закрепляются в приказе директора лицея.

5.3 Родители (законные представители) добровольно выбирают период пребывания обучающегося в группе по присмотру и уходу, который фиксируется в договоре на оказание платных дополнительных услуг по организации группы по присмотру и уходу за обучающимся, и производят своевременную оплату в соответствии с выбранным периодом.

5.4 Родители (законные представители) производят оплату ежемесячно в безналичном порядке на счет лица не позднее 10 числа каждого месяца в порядке предусмотренном договором.

6. Права и обязанности.

6.1. Воспитатели, родители (законные представители) и обучающиеся имеют право на:

- получение информации по вопросам организации пребывания ребёнка в группе по присмотру и уходу;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства;
- другие права, прописанные в Уставе лица.

6.2. Воспитатели групп по присмотру и уходу обязаны:

- организовать самостоятельную работу обучающихся по выполнению домашних заданий;
- фиксировать в журнале время прихода и ухода обучающихся;
- своевременно оформлять документацию по группе;
- следить за соблюдением установленного режима дня и правил внутреннего распорядка лица;
- создавать безопасные условия присмотра и ухода за обучающимися в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;
- отдавать детей лицам, указанным в заявлении родителей (законных представителей) обучающихся;
- правильно использовать и обеспечить сохранность материальных ценностей и оборудования, выделенных для работы с детьми;
- проявлять уважение к личности обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей;
- фиксировать подписью родителей (законных представителей) в журнале учёта посещаемости время ухода обучающегося из группы в случае превышения времени, указанного ими в договоре на оказание платных дополнительных услуг на организацию работы группы по присмотру и уходу за обучающимся;
- ежемесячно подписывать с родителями (законными представителями) акт выполненных работ согласно заключённому договору на организацию платных дополнительных услуг в группе по присмотру и уходу за обучающимся;
- проявлять уважительное отношение к родителям (законным представителям) обучающихся.

6.3. Родители воспитанников обязаны:

· соблюдать требования учредительных документов МБОУ «Лицей №78 «Фарватер» Приволжского района г. Казани, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу лицея и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство;

· своевременно производить оплату пребывания обучающегося в группе по присмотру и уходу в порядке, установленном договором на оказание платных дополнительных услуг;

· ежемесячно подписывать акт выполненных работ согласно заключённому договору на организацию платных дополнительных услуг в группе по присмотру и уходу за обучающимся;

· забирать ребенка из группы по уходу и присмотру строго в срок указанный в заявлении;

· выполнять условия договора;

· содействовать соблюдению режима работы группы;

· обеспечить ребёнка питанием;

· бережно относиться к имуществу лицея, возмещать ущерб, причиненный ребёнком имуществу лицея, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Обучающиеся обязаны:

· соблюдать Устав лицея;

· бережно относиться к имуществу;

· соблюдать правила поведения в лицее, в группе;

· выполнять требования работников лицея по соблюдению правил внутреннего распорядка.

7. Документы групп по присмотру и уходу и отчетность:

· списки обучающихся групп;

· режим работы;

· заявление родителей на организацию данной платной дополнительной услуги;

· договор на оказание платной дополнительной услуги по организации группы по присмотру и уходу за обучающимся;

· акт выполненных работ согласно заключённому договору на организацию платных дополнительных услуг в группе по присмотру и уходу за обучающимся

· журнал учёта посещаемости обучающимися группы по присмотру и уходу.

8. Режим работы групп по присмотру и уходу.

8.1. Примерный режим работы групп по присмотру и уходу устанавливается как:

1 классы.

12.00 – 12.20 прием детей в группу;

12.20 – 13.00 подготовка к обеду, тихие игры;

13.00 – 14.00 обед;

14.00 – 15.00 прогулка;
15.00 – 17.00 занятия по интересам;
17.00 – 18.00 прогулка, уход детей домой

2-4 классы.

12.00 – 13.30 прием детей в группу;
13.30 – 14.00 обед;
14:00– 15.00 занятия по интересам;
15:00 – 16:30 самоподготовка;
16:30 – 17:00 занятие по интересам (кружковая работа);
17.00 – 18.00 прогулка, уход детей домой

8.2. Режим работы каждой группы устанавливается отдельно в зависимости от расписания уроков обучающихся каждой из групп.